



1^{ère} connexion à ZOOM

Généralités

- Outil permettant de faire des réunions à distance (+ de 100 personnes) compatible windows 10, android et apple
- Principe :
 - Un organisateur programme une réunion (jour, heure, durée) et invite des participants (par e-mail)
 - Les participants qui ont reçus un mail d'invitation, se « connectent » à l'heure du rendez vous, peuvent se voir et discuter entr'eux,
 - L'organisateur peut faire un cours à l'ensemble des participants connectés

Organisation Nogenternet

- 1^{ère} connexion individuelle (1 organisateur et 1 adhérent) pour chaque volontaire
- Les connexions auront lieu pendant les heures normales de l'association (lundi 17h à 19h) et mercredi (16h à 19h)
- Pierre ou Michel (organisateur de réunion) envoient une invitation pour une réunion zoom(e-mail)
- L'adhérent répond pour dire si le créneau lui convient (sinon on se met d'accord pour un autre créneau)
- A l'heure prévue l'adhérent clique sur le lien de l'invitation, installe le logiciel et se connecte (cf planche 1^{ère} connexion)
- Si la connexion n'a pas lieu, au bout de quelques minutes, l'organisateur appelle l'adhérent au téléphone pour l'aider.

Exemple d'invitation par mail

L'invitation peut avoir différentes formes selon les boîtes mail mais contient les mêmes informations :

- Le 15/05/2020 à 15h
- Michel vous invite à une réunion Zoom planifiée.
-
- Participer à la réunion Zoom
-
- <https://us04web.zoom.us/j/76198489144?pwd=NmlCd1xS0tMZ3hORjJVRVFMTHkxdz09>
-
- ID de réunion : 761 00009144
-
- Mot de passe : toto

Lien sur lequel il faut
Cliquer pour rejoindre
la réunion



Répondre au mail pour dire à l'organisateur si vous êtes d'accord sur l'heure et la date du rendez-vous

1ère participation à une réunion

- Voir le tuto <https://youtu.be/FczmyqSrN-g>
- A l'heure prévue cliquez (sur PC) sur le lien :
 - Le navigateur (chrome) s'ouvre, le logiciel zoom se télécharge ou sinon cliquez sur « télécharger et installer zoom »
 - Une fois le téléchargement effectué, double cliquez sur le fichier (en bas à gauche) pour l'installer(ou le trouver dans le dossier « téléchargement »
 - Une fois installé « zoom » se lance, vous pouvez « rejoindre la réunion » et voir votre « organisateur »
 - Une fois connecté cliquez sur « rejoindre l'audio par l'ordinateur »

Chrome est recommandé mais cela fonctionne aussi avec Firefox

Tutos zoom à voir avant la 1ere connexion

- <https://youtu.be/FczmyqSrN-g>
- <https://youtu.be/GqNzBz X9Lg>